**ĐẠI HỌC QUỐC GIA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN**

**🙙 🏵 🙛**

****

**Đồ Án**

Môn Quản Lý Dự Án Phần Mềm.

**Báo cáo đánh giá quy trình đã thực hiện**

**Phần mềm hỗ trợ du lịch Việt Nam – V-Tourist**

**Giáo viên Lý thuyết:**

Ths. Ngô Huy Biên.

**Nhóm: 5**

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH, THÁNG 12 NĂM 2015

MABELT

Mục Lục

[Thông tin nhóm 3](#_Toc437335555)

[Lịch sử 4](#_Toc437335556)

[1. Đánh giá quy trình làm việc nhóm lớn: 5](#_Toc437335557)

[a. Quy trình: 5](#_Toc437335558)

[b. Đánh giá: 5](#_Toc437335559)

[2. Đánh giá quy trình làm việc nhóm nhỏ: 6](#_Toc437335560)

[a. Quy trình: 6](#_Toc437335561)

[b. Đánh giá: 6](#_Toc437335562)

# Thông tin nhóm

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Họ và tên | MSSV | Email | Số điện thoại |
| 1 | Nguyễn Xuân Cảnh | 1212025 | xuancanh.1994@gmail.com |  |
| 2 | Đinh Lê Mạnh Duy | 1212050 | 1212050@student.hcmus.edu.vn |  |
| 3 | Lê Bảo Duy | 1212051 | lbduy94@gmail.com |  |
| 4 | Trần Anh Duy | 1212056 | anhduy41294@gmail.com |  |
| 5 | Trần Tiến Độ | 1212091 | trantiendo12@gmail.com |  |
| 6 | Đàm Trường Giang | 1212100 | 1212100@stduent.hcmus.edu.vn |  |
| 7 | Phạm Trường Giang | 1212102 | 1212102@student.hcmus.edu.vn |  |
| 8 | Ô Tuấn Hải | 1212112 | 1212112@student.hcmus.edu.vn |  |
| 9 | Phạm Thanh Huy | 1212154 | 1212154@student.hcmus.edu.vn |  |
| 10 | Nguyễn Đức Hoàng Long | 1212209 | 1212209@student.hcmus.edu.vn |  |

# Lịch sử

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Tên Phiên bản | Phiên bản | Ngày cập nhật | Người cập nhật |
| 1 | Báo cáo đánh giá quy trình đã thực hiện. | 1.0 | 30/9/2015 | Trần Anh Duy  Đinh Lê Mạnh Duy |
| 2 | Báo cáo đánh giá quy trình đã thực hiện. | 2.0 | 8/12/2015 | Nguyễn Đức Hoàng Long |

## Đánh giá quy trình làm việc nhóm lớn:

### Quy trình:

* Thực hiện giao tiếp liên lạc chủ yếu qua Facebook group, email, điện thoại.
* Tổ chức share tài liệu, source code, document, report thông qua GitHub.
* Tổ chức quản lý Task từng thành viên và các nhóm nhỏ bằng công cụ Redmine: <http://www.redmine.org/>
* Quy trình cơ bản:
  + Công việc nhận từ giáo viên hàng tuần và được chia nhỏ ra thành từng nhóm tương đồng (những công việc liên đới với nhau nhất sẽ thành một nhóm).
  + Thực hiện chia thành viên thành các nhóm nhỏ tương ứng với các nhóm nhỏ công việc đã chia. Mỗi nhóm nhỏ sẽ được phân công một nhóm trưởng phụ trách.
    - Đối với trường hợp công việc quá nhiều và khó, sẽ tiến hành họp Skype để bàn bạc và phân chia công việc trực tiếp.
  + Thông báo kết quả phân chia công việc trên Facebook Group và trên Redmine.
  + Cho các thành viên có 2 tiếng ý kiến, thay đổi task. Đồng thời, các nhóm trưởng nhóm nhỏ tìm kiếm tài liệu, template và upload lên cho các thành viên.
  + Sau 2 tiếng, tất cả các task thống nhất và các nhóm nhỏ theo đó mà thực hiện.
  + Tài liệu báo cáo, source code, thiết kế sẽ được upload lên GitHub và dẫn link vào trong Redmine, đồng thời cập nhật tiến độ trọng Redmine.
  + Cách 2 ngày nhóm trưởng sẽ báo cáo tiến độ lên facebook một lần và dẫn link redmine, GitHub vào.
  + Nếu có gì khẩn cấp và cần bàn bạc ngay thì sẽ họp Skype, tùy theo mức độ sẽ họp nhóm trưởng thôi hoặc hoặc cả team.
  + Trường hợp có lỗi xảy ra thì giao lại cho thành viên làm nhiệm vụ đó sửa lỗi. Có thể có thêm thành viên khác trợ giúp nếu không làm được.
  + Ngày kế cuối sẽ tiến hành báo cáo cuối cùng cho nhóm lớn, sau đó các nhóm sẽ kiểm tra chéo kết quả của nhau và góp ý để sửa chửa.
  + Họp rút kinh nghiệm.

### Đánh giá:

1. *Điểm mạnh:*
   * Công việc phân chia rõ ràng, như vậy các nhóm nhỏ sẽ xác định rõ ràng mục tiêu và những việc mình cần phải làm.
   * Họp ít, chủ yếu là báo cáo tiến độ nên các thành viên sẽ có nhiều thời gian làm việc.
   * Quản lý công việc bằng Redmine và GitHub, từ đó giám sát chặt chẽ và tình hình tiến độ công việc để có thể đưa ra những thay đổi hay khắc phục sự cố kịp thời.
   * Việc kiểm tra chéo giúp đảm bảo chất lượng sản phẩm.
   * Đảm bảo tất cả các thành viên sẽ đều tham gia vào làm việc.
   * Địa điểm, thời gian làm việc linh động (do không bắt buộc phải ngồi chung với nhau làm).
2. *Điểm yếu:*
   * Công việc phân chia chủ yếu do nhóm trưởng nhóm lớn phân công dựa trên tính chất công việc và khả năng của tùng thành viên nên cũng mang yếu tố chủ quan.
   * Quá ít gặp mặt nhau trực tiếp nên tinh thần đồng đội chưa được đẩy cao.
   * Ban đầu, các thành viên còn chưa quen với việc sử dụng GitHub, Redmine.
   * Đòi hỏi tinh thân tự giác và trách nhiệm công việc cao của từng thành viên.
   * Nhóm trưởng phải linh động và tỉnh táo để quản lý tốt.

## Đánh giá quy trình làm việc nhóm nhỏ:

### Quy trình:

* Sau khi được nhóm trưởng nhóm lớn phân chia nhiệm vụ của mình các nhóm nhỏ sẽ tự họp với nhau và phân chia công việc cụ thể tùy theo khả năng của từng thành viên đã được khảo sát từ trước.
* Quy trình làm việc ở các nhóm nhỏ được phân công cũng gần tương tự như quy trình làm việc ở nhóm lớn.
* Công việc cũng được phân công trên redmine và mọi thành viên chủ động thực hiện công việc được giao.
* Nếu vấn đề nhóm nhỏ A đang giải quyết có liên đới với vấn đề của nhóm nhỏ B thì nhóm trưởng 2 nhóm nhỏ trực tiếp trao đổi với nhau để đưa ra quyết định cuối cùng.
* Sau khi nhóm nhỏ hoàn thành công việc thì báo cáo tiến độ công việc và cập nhật cho nhóm trưởng nhóm lớn.

### Đánh giá:

* Chưa có sự liên lạc giữa các nhóm nhỏ với nhau nên công việc liên quan chưa được trao đổi thảo luận hiệu quả.
* Đòi hỏi tinh thân tự giác và trách nhiệm công việc cao của từng thành viên.
* Nhóm trưởng phải linh động và tỉnh táo để quản lý tốt.
* Quá ít gặp mặt nhau trực tiếp nên tinh thần đồng đội chưa được đẩy cao.